



BUPATI PENAJAM PASER UTARA
PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

PERATURAN BUPATI PENAJAM PASER UTARA
NOMOR 12 TAHUN 2016

TENTANG

PEDOMAN PROGRAM BEASISWA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI PENAJAM PASER UTARA,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka upaya peningkatan kualitas sumberdaya manusia, maka Pemerintah Kabupaten Penajam Paser Utara memandang perlu untuk membantu dan memberi kesempatan kepada masyarakat untuk dapat meningkatkan kualitas pendidikannya dalam bentuk pemberian beasiswa;
- b. bahwa untuk efektivitas dan optimalisasi pengelolaan program beasiswa Pemerintah Daerah agar lebih tepat sasaran, tepat jumlah dan tepat waktu, maka dipandang perlu membuat pedoman program beasiswa Pemerintah Daerah Kabupaten Penajam Paser Utara;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Pedoman Program Beasiswa;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2002 tentang Pembentukan Kabupaten Penajam Paser Utara di Provinsi Kalimantan Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2001 Nomor 20, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4182);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 48 tahun 2008 tentang Pendanaan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 91, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4894);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 17 tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 23, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5105) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5157);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PEDOMAN PROGRAM BEASISWA.

BAB I
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini, yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kabupaten Penajam Paser Utara.
2. Pemerintah Daerah adalah Bupati sebagai unsur penyelenggara pemerintahan daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom Kabupaten Penajam Paser Utara.
3. Bupati adalah Bupati Penajam Paser Utara.
4. Organisasi Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat OPD adalah unsur pembantu Bupati dalam menyelenggarakan pemerintahan daerah.
5. Perguruan Tinggi adalah penyelenggara pendidikan tinggi negeri dan swasta, baik di dalam daerah, luar daerah maupun di luar negeri termasuk perguruan tinggi.
6. Beasiswa adalah bantuan pendidikan belajar yang diberikan kepada siswa dan mahasiswa asal Kabupaten Penajam Paser Utara berupa biaya penyelenggaraan pendidikan pada waktu yang ditentukan dengan persyaratan khusus yang ditentukan.
7. Siswa adalah peserta didik pada jenjang pendidikan dasar dan menengah.
8. Santri adalah peserta didik yang menempuh pendidikan di pondok pesantren.
9. Mahasiswa adalah peserta didik pada jenjang pendidikan tinggi.
10. Peserta didik adalah anggota masyarakat yang berusaha mengembangkan potensi diri melalui proses pembelajaran yang tersedia pada jalur, jenjang dan jenis pendidikan tertentu.
11. Beasiswa Mahasiswa S1/D3 atau Pelajar Prestasi Akademik adalah bantuan pendidikan yang diberikan kepada mahasiswa yang berdomisili Kabupaten Penajam Paser Utara khusus yang bagi yang memiliki prestasi akademik dengan syarat tertentu yang dapat berupa biaya penyelenggaraan pendidikan, biaya hidup dan kebutuhan lain yang diperlukan untuk menyelesaikan pendidikan.
12. Beasiswa Mahasiswa S1/D3 Tugas akhir adalah bantuan pendidikan yang diberikan kepada mahasiswa Kabupaten Penajam Paser Utara khusus bagi yang akan menyelesaikan tugas akhir di Perguruan Tinggi.

13. Beasiswa Mahasiswa S1 Kedokteran adalah bantuan pendidikan yang diberikan kepada mahasiswa Kabupaten Penajam Paser Utara khusus bagi yang menempuh pendidikan kedokteran di dalam daerah atau luar daerah dengan syarat tertentu yang dapat berupa biaya penyelenggaraan pendidikan, biaya hidup dan kebutuhan lain yang diperlukan untuk menyelesaikan pendidikan;
14. Beasiswa Mahasiswa S2 non PNS adalah bantuan pendidikan yang diberikan kepada mahasiswa Non PNS Kabupaten Penajam Paser Utara khusus bagi yang menempuh pendidikan S2 di dalam daerah atau luar daerah dengan syarat tertentu yang dapat berupa biaya penyelenggaraan pendidikan, biaya hidup dan kebutuhan lain yang diperlukan untuk menyelesaikan pendidikan.
15. Beasiswa anggota paskibraka adalah bantuan pendidikan yang diberikan kepada pelajar Kabupaten Penajam Paser Utara yang bertugas sebagai anggota paskibraka pada hari ulang tahun Negara Republik Indonesia pada tahun tersebut.
16. Beasiswa santri pondok pesantren adalah bantuan pendidikan yang diberikan kepada santri yang berdomisili di Kabupaten Penajam Paser Utara khusus bagi yang menempuh pendidikan di pondok pesantren di dalam daerah atau di luar daerah dengan syarat tertentu.
17. Beasiswa pelajar prestasi olah raga, seni dan keterampilan lainnya adalah bantuan pendidikan yang diberikan kepada pelajar yang berprestasi khusus bagi yang mengikuti lomba olahraga dan seni minimal tingkat kabupaten dengan syarat tertentu serta prestasi bidang keterampilan lainnya.
18. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah, yang selanjutnya disebut APBD adalah Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Penajam Paser Utara.

Pasal 2

Pedoman Program Beasiswa bermaksud dan bertujuan untuk:

- a. menghasilkan sumber daya manusia yang mandiri dan mampu berperan dalam pembangunan Daerah;
- b. mendorong peserta didik berpacu mencapai prestasi akademik yang tertinggi;
- c. meringankan beban masyarakat terhadap biaya pendidikan di Perguruan Tinggi; dan
- d. melahirkan lulusan yang mandiri, produktif dan memiliki kepedulian sosial, sehingga mampu berperan dalam pembangunan Daerah.

BAB II JENIS BEASISWA DAN SASARAN

Bagian Kesatu Jenis Beasiswa

Pasal 3

Jenis Beasiswa yang diberikan terdiri atas:

- a. Beasiswa Mahasiswa S2 Non PNS;
- b. Beasiswa Mahasiswa S1/D3 Tugas Akhir;
- c. Beasiswa Mahasiswa S1 Kedokteran;

- d. Beasiswa Mahasiswa S1/D3 atau Pelajar Prestasi Akademik;
- e. Beasiswa Pelajar Prestasi Non Akademik meliputi;
 - 1. Beasiswa Pelajar Olahraga, Seni dan Keterampilan Lainnya;
 - 2. Beasiswa Anggota Paskibraka; dan
 - 3. Beasiswa Santri Pondok Pesantren.

BAB III PELAKSANAAN

Bagian Kesatu Umum

Pasal 4

- (1) Mahasiswa yang berhak menerima beasiswa adalah mahasiswa pada perguruan tinggi yang memperoleh izin resmi penyelenggaraan program studi dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan atau Kementerian lainnya atau Perguruan Tinggi Luar Negeri yang diakui oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan dan bukan merupakan kelas jauh.
- (2) Mahasiswa jurusan kedokteran hanya dapat menerima jenis beasiswa mahasiswa S1 kedokteran.
- (3) Mahasiswa yang menempuh pendidikan di atas semester VIII (delapan) tidak dapat menerima Beasiswa Mahasiswa S1 Prestasi Akademik.
- (4) Mahasiswa dan Pelajar hanya boleh menerima 1 (satu) jenis beasiswa.

Bagian Kedua Persyaratan

Paragraf 1 Beasiswa Mahasiswa S1/D3 Prestasi Akademik

Pasal 5

Persyaratan Beasiswa Mahasiswa S1/D3 Prestasi Akademik meliputi:

- a. surat keterangan aktif kuliah yang asli dari Perguruan Tinggi dan paling sedikit telah menyelesaikan semester kedua;
- b. fotokopi kartu hasil studi yang telah dilegalisir oleh pihak Perguruan Tinggi dengan ketentuan:
 - 1. untuk semester meliputi:
 - a) semester III/IV melampirkan kartu hasil studi semester II;
 - b) semester V/VI melampirkan kartu hasil studi semester IV; atau
 - c) semester VII melampirkan kartu hasil studi semester VI (khusus Mahasiswa S1).
 - 2. untuk jurusan meliputi:
 - a) jurusan eksakta paling sedikit memiliki indeks prestasi kumulatif sebesar 3,00 (tiga koma nol nol) ; atau
 - b) jurusan non eksakta paling sedikit indeks prestasi kumulatif sebesar 3,25 (tiga koma dua puluh lima);

- c. fotokopi kartu Mahasiswa;
- d. fotokopi Kartu Tanda Penduduk atau Keterangan Domisili di Daerah dan Kartu Keluarga yang dilegalisir oleh instansi berwenang;
- e. pas foto berwarna ukuran 3x4 (tiga kali empat);
- f. fotokopi buku rekening yang masih aktif dengan nama pemilik rekening yang sama dengan nama penerima Beasiswa sesuai kartu identitas diri dengan dilegalisir oleh pihak bank; dan
- g. surat pernyataan tidak/akan sedang menerima Beasiswa dari sumber lain pemerintah (pusat maupun Daerah), pemerintah negara lain maupun swasta dalam dan luar negeri, badan/lembaga negeri atau swasta yang diketahui oleh pejabat Perguruan Tinggi, dan bermaterai cukup.

Paragraf 2
Beasiswa Mahasiswa S1/D3 Tugas Akhir

Pasal 6

Persyaratan Beasiswa Mahasiswa S1/D3 Tugas Akhir meliputi:

- a. surat keterangan aktif kuliah yang asli dari Perguruan Tinggi;
- b. surat keterangan sedang mengerjakan Tugas Akhir dari pejabat berwenang dari Perguruan Tinggi yang bersangkutan;
- c. lembaran pengesahan judul skripsi yang telah disahkan oleh Pihak Perguruan Tinggi yang bersangkutan;
- d. fotokopi kartu hasil studi terakhir yang telah dilegalisir oleh pihak Perguruan Tinggi;
- e. fotokopi nilai transkrip akademik terakhir/indek prestasi kumulatif (jenjang pendidikan tinggi) yang telah dilegalisir oleh Dekan, Pembantu Dekan, Rektor, Pembantu Rektor atau pimpinan Sekolah Tinggi/Perguruan Tinggi;
- f. fotokopi Kartu Mahasiswa;
- g. fotokopi Kartu Tanda Penduduk /keterangan domisili di Daerah dan Kartu Keluarga yang dilegalisir oleh instansi berwenang;
- h. pas foto berwarna ukuran 3x4 (tiga kali empat);
- i. fotokopi buku rekening yang masih aktif dengan nama pemilik rekening yang sama dengan nama penerima Beasiswa sesuai kartu identitas diri dengan dilegalisir oleh pihak bank; dan
- j. surat pernyataan tidak / akan sedang menerima Beasiswa dari sumber lain pemerintah (pusat maupun Daerah), pemerintah negara lain maupun swasta dalam dan luar negeri, badan / lembaga negeri atau swasta yang diketahui oleh pejabat Perguruan Tinggi, dan bermaterai cukup.

Paragraf 3
Beasiswa Mahasiswa S1 Kedokteran

Pasal 7

Persyaratan Beasiswa Mahasiswa S1 Kedokteran meliputi:

- a. surat keterangan aktif kuliah sebagai Mahasiswa kedokteran yang asli dari Perguruan Tinggi dan paling sedikit telah menyelesaikan semester kedua;
- b. rincian kebutuhan penyelesaian tugas akhir;

- c. fotokopi kartu hasil studi terakhir yang telah dilegalisir oleh pihak Perguruan Tinggi.
- d. fotokopi nilai transkrip akademik terakhir/Indek Prestasi Kumulatif (jenjang pendidikan tinggi) dengan paling sedikit indeks prestasi kumulatif sebesar 2,75 (dua koma tujuh puluh lima) yang telah dilegalisir oleh Dekan, Pembantu Dekan, Rektor, Pembantu Rektor atau pimpinan Sekolah Tinggi;
- e. fotokopi kartu Mahasiswa;
- f. fotokopi Kartu Tanda Penduduk/keterangan domisili di Daerah dan Kartu Keluarga yang dilegalisir oleh instansi berwenang;
- g. pas foto berwarna ukuran 3x4 (tiga kali empat);
- h. fotokopi buku rekening yang masih aktif dengan nama pemilik rekening yang sama dengan nama penerima Beasiswa sesuai kartu identitas diri dengan dilegalisir oleh pihak bank;
- i. surat pernyataan tidak / akan sedang menerima Beasiswa dari sumber lain pemerintah (pusat maupun Daerah), pemerintah negara lain maupun swasta dalam dan luar negeri, badan / lembaga negeri atau swasta yang diketahui oleh pejabat Perguruan Tinggi, dan bermaterai cukup; dan
- j. surat pernyataan tidak sebagai Pegawai Negeri Sipil/Tentara Nasional Indonesia/Kepolisian Republik Indonesia/Badan Usaha Milik Daerah/Badan Usaha Milik Negara/Perusahaan Swasta bermaterai cukup.

Paragraf 4
Beasiswa Pelajar Prestasi Akademik

Pasal 8

Persyaratan Beasiswa Pelajar Prestasi Akademik meliputi:

- a. surat keterangan aktif sebagai pelajar, yang asli dari sekolah;
- b. fotokopi nilai rapot terakhir yang telah dilegalisir oleh Kepala Sekolah dengan nilai paling sedikit 8.5 (delapan koma lima);
- c. surat pernyataan tidak/akan sedang menerima beasiswa dari sumber lain pemerintah (pusat maupun daerah), pemerintah negara lain maupun swasta dalam dan luar negeri, badan / lembaga negeri atau swasta yang diketahui oleh pihak sekolah dan bermaterai cukup;
- d. fotokopi Kartu Pelajar;
- e. fotokopi Kartu Keluarga yang dilegalisir oleh instansi berwenang;
- f. pas foto berwarna ukuran 3x4 (tiga kali empat); dan
- g. fotokopi buku rekening yang masih aktif dengan nama pemilik rekening yang sama dengan nama penerima Beasiswa sesuai kartu identitas diri dengan dilegalisir oleh pihak bank.

Paragraf 5
Beasiswa Pelajar Prestasi Non Akademik

Pasal 9

Persyaratan Beasiswa Anggota Paskibraka meliputi:

- a. surat keterangan aktif sebagai pelajar, yang asli dari sekolah;
- b. fotokopi Piagam Paskibraka;

- c. fotokopi Kartu Pelajar;
- d. fotokopi Kartu Keluarga yang dilegalisir oleh instansi berwenang;
- e. surat pernyataan tidak/akan sedang menerima Beasiswa dari sumber lain pemerintah (pusat maupun daerah), pemerintah negara lain maupun swasta dalam dan luar negeri, badan / lembaga negeri atau swasta yang diketahui oleh Pihak sekolah dan bermaterei cukup;
- f. pas foto berwarna (terbaru) ukuran 3x4 (tiga kali empat); dan
- g. fotokopi buku rekening yang masih aktif dengan nama pemilik rekening yang sama dengan nama penerima Beasiswa sesuai kartu identitas diri dengan dilegalisir oleh pihak bank.

Pasal 10

Persyaratan Beasiswa Santri Pondok Pesantren meliputi:

- a. surat keterangan aktif sebagai Santri/pelajar, yang asli dari Pondok Pesantren;
- b. fotokopi Kartu Santri/Kartu Pelajar;
- c. fotokopi nilai rapot terakhir yang telah dilegalisir oleh Pimpinan Pondok Pesantren/Kepala Sekolah;
- d. surat pernyataan tidak/akan sedang menerima Beasiswa dari sumber lain pemerintah (pusat maupun Daerah), pemerintah negara lain maupun swasta dalam dan luar negeri, badan / lembaga negeri atau swasta yang diketahui oleh Pihak sekolah dan bermaterei cukup;
- e. fotokopi Kartu Keluarga yang dilegalisir oleh instansi berwenang;
- f. pas foto berwarna ukuran 3x4 (tiga kali empat);
- g. fotokopi buku rekening yang masih aktif dengan nama pemilik rekening yang sama dengan nama penerima Beasiswa sesuai kartu identitas diri dengan dilegalisir oleh pihak bank; dan
- h. batas usia paling tinggi 21(dua puluh satu) tahun.

Pasal 11

Persyaratan Beasiswa Pelajar Prestasi bidang Olahraga, Seni dan Keterampilan Lainnya, meliputi:

- a. surat keterangan aktif sebagai pelajar, yang asli dari sekolah;
- b. fotokopi Piagam/Sertifikat prestasi bidang olahraga, seni dan keterampilan lainnya (terbaru);
- c. surat pernyataan tidak/akan sedang menerima beasiswa dari sumber lain pemerintah (pusat maupun daerah), pemerintah negara lain maupun swasta dalam dan luar negeri, badan / lembaga negeri atau swasta yang diketahui oleh Pihak sekolah dan bermaterei cukup;
- d. fotokopi Kartu Pelajar;
- e. fotokopi Kartu Keluarga yang dilegalisir oleh instansi berwenang;
- f. pas foto berwarna ukuran 3x4 (tiga kali empat); dan
- g. fotokopi Copy buku rekening yang masih aktif dengan nama pemilik rekening yang sama dengan nama penerima Beasiswa sesuai kartu identitas diri dengan dilegalisir oleh pihak bank.

Paragraf 6
Beasiswa Mahasiswa S2 Non PNS

Pasal 12

Persyaratan Beasiswa Mahasiswa S2 Non PNS meliputi:

- a. surat keterangan aktif kuliah yang asli dari Perguruan Tinggi dan paling sedikit telah menyelesaikan semester kedua;
- b. fotokopi kartu hasil studi terakhir yang telah dilegalisir oleh pihak Perguruan Tinggi.
- c. surat keterangan Sedang mengerjakan Tugas Akhir dari pejabat berwenang dari perguruan tinggi yang bersangkutan;
- d. fotokopi Proposal Tesis yang disetujui oleh Pembimbing dari Pihak Perguruan Tinggi yang bersangkutan;
- e. rekomendasi asli dari Kedutaan Besar Republik Indonesia (khusus yang kuliah di luar negeri);
- f. rincian kebutuhan biaya;
- g. surat pernyataan tidak/akan sedang menerima Beasiswa dari sumber lain pemerintah (pusat maupun Daerah), pemerintah negara lain maupun swasta dalam dan luar negeri, badan / lembaga negeri atau swasta yang diketahui oleh pejabat Perguruan Tinggi /sekolah tinggi/universitas dan bermaterai cukup;
- h. fotokopi Kartu Mahasiswa;
- i. fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) /keterangan domisili di Daerah dan Kartu Keluarga yang dilegalisir oleh instansi berwenang;
- j. pas foto berwarna (terbaru) ukuran 3x4 (tiga kali empat);dan
- k. fotokopi buku rekening yang masih aktif dengan nama pemilik rekening yang sama dengan nama penerima Beasiswa sesuai kartu identitas diri dengan dilegalisir oleh pihak bank.

Bagian Ketiga
Cara Pengajuan

Pasal 13

Tata cara pengajuan Beasiswa meliputi tahapan:

- a. mengajukan Surat Permohonan Beasiswa yang ditandatangani mahasiswa/ Pelajar bersangkutan kepada Bupati melalui Instansi yang membidangi dengan melampirkan:
 1. berkas persyaratan sesuai jenis permohonan beasiswa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 sampai dengan Pasal 12 sebanyak 4 (empat) rangkap dan dijilid;
 2. map dengan warna:
 - a) Beasiswa Mahasiswa S2 Non PNS : Biru
 - b) Beasiswa Mahasiswa S1/D3 Prestasi Akademik: Merah
 - c) Beasiswa mahasiswa S1/D3 Tugas Akhir : Merah
 - d) Beasiswa mahasiswa S1 kedokteran : Hijau
 - e) Beasiswa Pelajar Prestasi Akademik : Kuning
 - f) Beasiswa Pelajar Prestasi Non Akademik:
 - 1) Beasiswa Pelajar prestasi bidang olahraga, seni dan keterampilan lainnya : Kuning

- 2) Beasiswa anggota paskibraka : Kuning
 - 3) Beasiswa santri pondok pesantren : Kuning
- b. menunjukkan Sertifikat Asli bagi Permohonan Beasiswa Anggota Paskibraka dan Beasiswa Pelajar Prestasi prestasi bidang olahraga, seni dan keterampilan lainnya;
- c. mengisi formulir beasiswa yang telah disediakan/ditentukan;
- d. mengisi Tanda Terima Berkas permohonan beasiswa.

BAB IV
TIM PENGELOLA KEGIATAN PENINGKATAN SDM
MELALUI BEASISWA PEMERINTAH DAERAH

Bagian Kesatu
Pembentukan

Pasal 14

- (1) Dalam hal mendukung dan efektifnya pengelolaan program beasiswa Pemerintah Daerah, dibentuk Tim Pengelola Kegiatan Peningkatan SDM Melalui Beasiswa Pemerintah Daerah Kabupaten Penajam Paser Utara.
- (2) Tim Pengelola sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terdiri dari unsur instansi dan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) sesuai kebutuhan.
- (3) Tim Pengelola sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan dengan Keputusan Bupati.

Bagian Kedua
Tugas

Pasal 15

- (1) Tim Pengelola Kegiatan Peningkatan SDM Melalui Beasiswa Pemerintah Daerah bertugas:
 - a. menyusun mekanisme seleksi calon penerima beasiswa;
 - b. menyusun jadwal pelaksanaan seleksi penerima beasiswa;
 - c. menerima berkas permohonan Beasiswa;
 - d. melakukan seleksi berkas permohonan sesuai persyaratan;
 - e. melakukan seleksi peringkat calon penerima beasiswa;
 - f. mengusulkan daftar calon penerima beasiswa kepada Bupati;
 - g. mengumumkan hasil seleksi;
 - h. mengusulkan pencairan beasiswa kepada SKPD terkait
 - i. membuat laporan pelaksanaan kegiatan;
 - j. melaksanakan tugas lain yang berkaitan dengan pelaksanaan program beasiswa;
- (2) Tim sebagaimana dimaksud pada ayat (1) mempertanggungjawabkan tugasnya kepada Bupati.

BAB V HAK DAN KEWAJIBAN PENERIMA BEASISWA

Bagian Kesatu Hak Penerima Beasiswa

Pasal 16

Penerima beasiswa berhak menerima pembayaran beasiswa Pemerintah Daerah jika telah dinyatakan lulus seleksi oleh Tim Pengelola.

Bagian Kedua Kewajiban Penerima Beasiswa Pasal 17

- (1) Penerima beasiswa wajib menandatangani berkas yang telah disiapkan oleh Tim dan melengkapi administrasi jika dinyatakan kurang lengkap.
- (2) Penerima beasiswa wajib mengikuti dan melengkapi persyaratan yang sudah ditetapkan.
- (3) Penerima beasiswa wajib taat pada aturan yang berlaku.

BAB VI PEMBATALAN BEASISWA

Pasal 18

Pembatalan pemberian beasiswa dapat dilakukan apabila:

- a. ditemukan bukti bahwa penerima beasiswa tidak memenuhi kriteria sebagaimana yang telah dipersyaratkan, baik karena data semula sengaja atau tidak sengaja dipalsukan atau karena kesalahan penilaian oleh Tim Pengelola Kegiatan; atau
- b. jika penerima beasiswa menerima dua beasiswa karena diusulkan dari dua sumber dana atau lebih, maka salah satu dari beasiswa dan sejenisnya tersebut harus dibatalkan dan wajib dikembalikan ke kas daerah.

BAB VII MEKANISME SELEKSI

Pasal 19

Mekanisme seleksi calon penerima beasiswa meliputi tahapan sebagai berikut:

- a. Tahap pertama mengumpulkan berkas permohonan beasiswa sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan;
- b. Tahap kedua meliputi seleksi kelengkapan administrasi calon penerima beasiswa yang dilakukan oleh Tim Pengelola Kegiatan Peningkatan SDM melalui Beasiswa Pemerintah Daerah;
- c. Tahap ketiga meliputi penilaian calon penerima berdasarkan jenis beasiswa dan jumlah kuota oleh Tim Pengelola Kegiatan Peningkatan SDM melalui Beasiswa Pemerintah Daerah;
- d. Tahap keempat meliputi penetapan calon penerima melalui jumlah kuota yang sudah ditetapkan;
- e. Tahap kelima penetapan penerima beasiswa oleh Bupati;

BAB VIII BESARAN BEASISWA

Pasal 20

(1) Besaran Beasiswa ditetapkan sebagai berikut:

- a. Beasiswa Mahasiswa S2 Non PNS : maksimal Rp. 10.000.000,-;
- b. Beasiswa Mahasiswa S1/D3 Tugas Akhir :
 - 1. Mahasiswa S1 : maksimal Rp. 5.000.000,-;
 - 2. Mahasiswa D3 : maksimal Rp. 4.000.000,-;
- c. Beasiswa Mahasiswa S1 Kedokteran :
 - 1. Telah menyelesaikan semester kedua : maksimal Rp. 10.000.000,-;
 - 2. Tugas Akhir : maksimal Rp. 20.000.000,-;
- d. Beasiswa Mahasiswa S1/D3 Prestasi Akademik:
 - 1. Mahasiswa S1 : maksimal Rp. 3.000.000,-;
 - 2. Mahasiswa D3 : maksimal Rp. 2.500.000,-;
- e. Beasiswa Pelajar Prestasi Akademik : maksimal Rp. 2.000.000,-;
- f. Beasiswa Pelajar Prestasi Non Akademik :
 - 1. Beasiswa Pelajar prestasi bidang olahraga seni dan keterampilan lainnya;
 - 2. Beasiswa Anggota Paskibraka;
 - 3. Beasiswa Santri Pondok Pesantren.

(2) Besaran Beasiswa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disesuaikan dengan kemampuan keuangan daerah dan ditetapkan dengan Keputusan Bupati.

BAB IX PENDANAAN

Pasal 21

Dana beasiswa Pemerintah Daerah bersumber pada APBD pada tahun berjalan.

BAB X MEKANISME PENYALURAN DANA BEASISWA

Pasal 22

Penyaluran dana beasiswa Pemerintah Daerah dilakukan melalui mekanisme transfer rekening ke masing-masing rekening penerima beasiswa.

BAB XI FORMAT DOKUMEN BEASISWA

Pasal 23

Format dokumen Beasiswa sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

BAB XII
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 24

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Penajam Paser Utara.

Ditetapkan di Penajam
pada tanggal 26 Mei 2016

BUPATI PENAJAM PASER UTARA,

Ttd

YUSRAN ASPAR

Diundangkan di Penajam
pada tanggal 30 Mei 2016

Plt. SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN PENAJAM PASER UTARA,

Ttd

TOHAR

LAMPIRAN
PERATURAN BUPATI PENAJAM PASER UTARA
NOMOR 12 TAHUN 2016
TENTANG
PEDOMAN PROGRAM BEASISWA

FORMAT-FORMAT DOKUMEN BEASISWA

FORMULIR PERMOHONAN BEASISWA PELAJAR RPRESTASI AKADEMIK
PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PENJAM PASER UTARA

Hal : Permohonan Bantuan Beasiswa
PELAJAR PRESTASI AKADEMIK

.....,, 20...

Kepada
Yth. Bupati Penajam Paser Utara
Cq. (instansi yang membidangi)
.....
di -
Penajam

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- Nama :
- Tempat / Tgl. Lahir :
- Jenis Kelamin :
- Alamat Rumah/Kost/Sewa. :
- No. Telp. / HP :
- Asal Sekolah :
- Alamat Sekolah :
- Kelas :
- NIS :
- Nama Ayah dan Ibu :No. HP :
- Alamat Ayah / Ibu dan No. Telp. :
- Pekerjaan Ayah dan Ibu :

Dengan ini mengajukan permohonan bantuan biaya belajar Program Beasiswa Pelajar Prestasi Akademik yang dananya bersumber dari Pemerintah Kabupaten Penajam Paser Utara Tahun Anggaran,* dan sebagai bahan pertimbangan bersama permohonan ini saya lampirkan kelengkapan persyaratan :

1. Surat Keterangan Masih Aktif dari Sekolah (ASLI);
2. Foto copy Raport terakhir yang dilegalisir oleh Kepala Sekolah dengan nilai paling sedikit 8,5;
3. Surat Pernyataan tidak dalam keadaan menerima/akan menerima beasiswa dari lembaga manapun pada tahun* yang diketahui oleh Pihak Sekolah (ASLI) dan bermaterai cukup ;
4. Foto copy Kartu Pelajar;
5. Foto copy Kartu Keluarga yang telah dilegalisir oleh Instansi berwenang;
6. Pas Foto warna 3 x 4 sebanyak 4 lembar;
7. Foto Copy nomor Rekening an. Pemohon qq. Nama Orang Tua/Wali yang masih aktif yang dilegalisir pihak Bank;
8. Map Warna Kuning.

Demikian permohonan dari saya dengan harapan Bapak dapat mempertimbangkannya.

Informasi Rekening Bank : P e m o h o n ,
Nama Pemilik Rekening :
Asal Bank Cab./Capem/Kas :
Nomor Rekening : (.....)

Catatan :

1. Berkas disusun rapi sesuai dengan urutannya;
2. Berkas tidak lengkap akan gugur dan tidak diproses lebih lanjut.
3. * : Diisi tahun anggaran berjalan.

FORMULIR PERMOHONAN BEASISWA PELAJAR PRESTASI NON AKADEMIK
BEASISWA ANGGOTA PASKIBRAKA
PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PENJAM PASER UTARA

Hal : Permohonan Bantuan Beasiswa
ANGGOTA PASKIBRAKA

....., 20...

Kepada
Yth. Bupati Penajam Paser Utara
Cq. (instansi yang membidangi)
.....
di -
Penajam

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat / Tgl. Lahir :
Jenis Kelamin :
Alamat Rumah/Kost/Sewa. :
No. Telp. / HP :
Asal Sekolah :
Alamat Sekolah :
Kelas :
NIS :
Nama Ayah dan Ibu :No. HP :
Alamat Ayah / Ibu dan No. Telp. :
Pekerjaan Ayah dan Ibu :

Dengan ini mengajukan permohonan bantuan biaya belajar Program Beasiswa Pelajar Prestasi Non Akademik: Beasiswa Anggota Paskibraka yang dananya bersumber dari Pemerintah Kabupaten Penajam Paser Utara Tahun Anggaran*, dan sebagai bahan pertimbangan bersama permohonan ini saya lampirkan kelengkapan persyaratan:

1. Surat Keterangan Masih Aktif dari Sekolah (ASLI);
2. Foto copy Surat Keputusan/Keterangan sebagai anggota Paskibraka Tahun ** dilegalisir pihak terkait;
3. Surat Pernyataan tidak dalam keadaan menerima/akan menerima beasiswa dari lembaga manapun pada tahun* yang diketahui oleh Pihak Sekolah (ASLI);
4. Foto copy Kartu Pelajar;
5. Foto copy Kartu Keluarga yang telah dilegalisir oleh Instansi berwenang;
6. Pas Foto warna 3 x 4 sebanyak 4 lembar;
7. Foto Copy nomor Rekening an. Pemohon qq. Nama Orang Tua/Wali yang masih aktif yang dilegalisir pihak Bank;
8. Map Warna Kuning.

Demikian permohonan dari saya dengan harapan Bapak dapat mempertimbangkannya.

Informasi Rekening Bank : P e m o h o n,
Nama Pemilik Rekening :
Asal Bank Cab./Capem/Kas :
Nomor Rekening :
(.....)

Catatan :

1. Berkas disusun rapi sesuai dengan urutannya;
2. Berkas tidak lengkap akan gugur dan tidak diproses lebih lanjut.
3. * : Diisi tahun anggaran berjalan.
4. ** : Diisi tahun anggaran sebelum tahun anggaran berjalan.

FORMULIR PERMOHONAN BEASISWA PELAJAR BERPRESTASI NON AKADEMIK
BEASISWA SANTRI PONDOK PESANTREN
PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PENJAM PASER UTARA

Hal : Permohonan Bantuan Beasiswa
SANTRI PONDOK PESANTREN

....., 20....
Kepada
Yth. Bupati Penajam Paser Utara
Cq. (instansi yang membidangi)
.....
di -
Penajam

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat / Tgl. Lahir :
Jenis Kelamin :
Alamat Rumah/Kost/Sewa. :
No. Telp. / HP :
Asal Pondok Pesantren :
Alamat Pondok Pesantren :
Nama Madrasah/Sederajat :
Kelas :
NIS :
Nama Ayah dan Ibu : No. HP :
Alamat Ayah / Ibu :
Pekerjaan Ayah dan Ibu :

Dengan ini mengajukan permohonan bantuan biaya belajar Program Beasiswa Pelajar Prestasi Non Akademik: Beasiswa Santri Pondok Pesantren Tingkat Madrasah/Sederajat yang dananya bersumber dari Pemerintah Kabupaten Penajam Paser Utara Tahun Anggaran*, dan sebagai bahan pertimbangan bersama permohonan ini saya lampirkan kelengkapan persyaratan :

1. Surat Keterangan Masih Aktif dari Pondok Pesantren(ASLI);
2. Foto copy Raport Pondok Pesantren terakhir yang dilegalisir oleh Pimpinan Pondok Pesantren/Kepala Sekolah;
3. Surat Pernyataan tidak dalam keadaan menerima/akan menerima beasiswa dari lembaga manapun pada tahun* yang diketahui oleh Pihak Pondok Pesantren/Sekolah(ASLI);
4. Foto copy Kartu Santri/Kartu Pelajar;
5. Foto Copy Kartu Keluarga yang dilegalisir oleh instansi berwenang;
6. Pas Foto warna 3 x 4 sebanyak 4 lembar.
7. Foto Copy nomor Rekening an. Pemohon qq. Nama Orang Tua/Wali yang masih aktif (Wajib Bank BPD)yang dilegalisir pihak Bank;
8. Map Warna Kuning.

Demikian permohonan dari saya dengan harapan Bapak dapat mempertimbangkannya.

Informasi Rekening Bank :

P e m o h o n ,

Nama Pemilik Rekening :
Asal Bank Cab./Capem/Kas :
Nomor Rekening :

(.....)

Catatan :

1. Berkas disusun rapi sesuai dengan urutannya;
2. Berkas tidak lengkap akan gugur dan tidak diproses lebih lanjut.
3. * : Diisi tahun anggaran berjalan.

FORMULIR PERMOHONAN BEASISWA PELAJAR BERPRESTASI NON AKADEMIK
BEASISWA PELAJAR PRESTASI BIDANG OLAHRAGA, SENI DAN KETERAMPILAN LAINNYA
PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PENJAM PASER UTARA

Hal : Permohonan Bantuan Beasiswa
PELAJAR PRESTASI BIDANG OLAHRAGA,
SENI DAN KETERAMPILAN LAINNYA

....., 20....
Kepada
Yth. Bupati Penajam Paser Utara
Cq. (instansi yang membidangi)
.....
di -
Penajam

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat / Tgl. Lahir :
Jenis Kelamin :
Alamat Rumah/Kost/Sewa. :
No. Telp. / HP :
Asal Sekolah/Madrasah/Lembaga :
Alamat Sekolah/Madrasah/Lembaga :
Kelas :
NIS :
Nama Ayah dan Ibu :No. HP :
Alamat Ayah / Ibu dan No. Telp. :
Pekerjaan Ayah dan Ibu :

Dengan ini mengajukan permohonan bantuan biaya belajar Program Beasiswa Pelajar Prestasi Non Akademik: Beasiswa Pelajar Prestasi Bidang Olahraga, Seni Dan Keterampilan Lainnya yang dananya bersumber dari Pemerintah Kabupaten Penajam Paser Utara Tahun Anggaran*, dan sebagai bahan pertimbangan bersama permohonan ini saya lampirkan kelengkapan persyaratan :

1. Surat Keterangan Masih Aktif dari Sekolah (ASLI);
2. Foto Copy Piagam/Sertifikat prestasi bidang olahraga, seni dan keterampilan lainnya (terbaru);
3. Surat Pernyataan tidak dalam keadaan menerima/akan menerima beasiswa dari lembaga manapun pada tahun* yang diketahui oleh Pihak Sekolah (ASLI);
4. Foto copy Kartu Pelajar;
5. Foto Copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) Kabupaten Penajam Paser Utara/Keterangan Domisili di Kabupaten Penajam Paser Utara dan Foto Copy Kartu Keluarga yang dilegalisir oleh instansi berwenang;
6. Pas Foto warna 3 x 4 sebanyak 4 lembar;
7. Foto Copy nomor Rekening an. Pemohon qq. Nama Orang Tua/Wali yang masih aktif yang dilegalisir pihak Bank;
8. Map Warna Kuning.

Demikian permohonan dari saya dengan harapan Bapak dapat mempertimbangkannya.

Informasi Rekening Bank : P e m o h o n ,
Nama Pemilik Rekening :
Asal Bank Cab./Capem/Kas :
Nomor Rekening : (.....)

- Catatan :
1. Berkas disusun rapi sesuai dengan urutannya;
 2. Berkas tidak lengkap akan gugur dan tidak diproses lebih lanjut.
 3. * : Diisi tahun anggaran berjalan.

FORMULIR PERMOHONAN BEASISWA MAHASISWA
KULIAH DI DALAM / LUAR DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
PEMERINTAH KABUPATEN PENAJAM PASER UTARA

....., 20....

Hal : Permohonan Bantuan Beasiswa
MAHASISWA S1/D3 PRESTASI AKADEMIK

Kepada
Yth. Bupati Penajam Paser Utara
Cq. (instansi yang membidangi)
.....
di -
Penajam

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat / Tgl. Lahir :
Jenis Kelamin :
Alamat Rumah / Kost / Sewa :
No. Telp. / HP :
Univ. /Akademi/Sek.Tingg I/Institut :
Jurusan / Program Studi :
Semester :
NIM/NIRP :
IP Semester Terakhir :
Nama Ayah dan Ibu : No. HP :
Alamat Ayah / Ibu :
Pekerjaan Ayah dan Ibu :

Dengan ini mengajukan permohonan bantuan biaya belajar Program Mahasiswa S1/D3 Prestasi Akademik yang dananya bersumber dari Pemerintah Kabupaten Penajam Paser Utara Tahun Anggaran, dan sebagai bahan pertimbangan bersama permohonan ini saya lampirkan kelengkapan persyaratan:

1. Surat Keterangan Masih Aktif dari Perguruan Tinggi/Akademi/Institut yang diikuti (ASLI);
2. Foto copy Kartu Hasil Studi (KHS) yang telah dilegalisir oleh pihak Perguruan Tinggi dengan ketentuan:
 - a) Untuk semester meliputi:
 - 1) semester III/IV melampirkan KHS semester II;
 - 2) semester V/VI melampirkan KHS semester IV;
 - 3) semester VII melampirkan KHS semester VI (khusus Mahasiswa S1);
 - b) Untuk Jurusan meliputi:
 - 1) Jurusan Exacta minimal 3,00
 - 4) Jurusan Non Exacta minimal 3,25
3. Foto copy Kartu Mahasiswa;
4. Surat Pernyataan tidak dalam keadaan menerima/akan menerima beasiswa bermaterai,dari lembaga manapun pada tahun* yang diketahui oleh Pihak Perguruan Tinggi/Akademi/Institut (ASLI);
5. Foto copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) Kabupaten Penajam Paser Utara/Keterangan Domisili di Kabupaten Penajam Paser Utara dan Foto Copy Kartu Keluarga yang dilegalisir oleh instansi berwenang;
6. Pas foto warna 3 x 4 sebanyak 2 lembar;
7. Foto copy nomor Rekening Pribadi Pemohon yang masih aktif yang dilegalisir pihak Bank;
8. Map Warna Merah.

Demikian permohonan dari saya dengan harapan Bapak dapat mempertimbangkannya.

Informasi Rekening Bank : P e m o h o n ,
Nama Pemilik Rekening :
Asal Bank Cab./Capem/Kas :
Nomor Rekening :
(.....)

Catatan :

1. Berkas disusun rapi sesuai dengan urutannya;
2. Berkas tidak lengkap akan gugur dan tidak diproses lebih lanjut.
3. * : Diisi tahun anggaran berjalan.

FORMULIR PERMOHONAN BEASISWA MAHASISWA
KULIAH DI DALAM / LUAR DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
PEMERINTAH KABUPATEN PENAJAM PASER UTARA

....., 20....

Hal : Permohonan Bantuan Beasiswa
MAHASISWA S1/D3 TUGAS AKHIR

Kepada
Yth. Bupati Penajam Paser Utara
Cq. (instansi yang membidangi)
.....
di -
Penajam

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat / Tgl. Lahir :
Jenis Kelamin :
Alamat Rumah / Kost / Sewa :
No. Telp. / HP :
Univ./Akademi/Sek.Tinggi/Institut :
Jurusan / Program Studi :
Semester :
NIM / NIRP :
IP Kumulatif :
Judul Skripsi :
Nama Ayah dan Ibu :No. HP :
Alamat Ayah / Ibu :
Pekerjaan Ayah dan Ibu :

Dengan ini mengajukan permohonan bantuan biaya belajar untuk keperluan penelitian/penulisan skripsi Program Sarjana (S1) atau Tugas Akhir (D3) bagi Mahasiswa Kabupaten Penajam Paser Utara yang dananya bersumber dari Pemerintah Kabupaten Penajam Paser Utara Tahun Anggaran*, dan sebagai bahan pertimbangan bersama permohonan ini saya lampirkan kelengkapan persyaratan :

1. Surat Keterangan Masih Aktif dari Perguruan Tinggi/Akademi/Institut yang diikuti (ASLI);
2. Surat Keterangan Sedang mengerjakan Tugas Akhir dari pejabat berwenang dari perguruan tinggi yang bersangkutan;
3. Lembaran Pengesahan Judul Skripsi/Tugas Akhir yang telah disahkan oleh Pihak Perguruan Tinggi yang bersangkutan;
4. Foto Copy Kartu Hasil Studi (KHS) terakhir yang telah dilegalisir oleh Pihak Perguruan Tinggi;
5. Foto Copy Nilai transkrip akademik terakhir/Indek Prestasi Kumulatif (jenjang pendidikan tinggi) yang telah dilegalisir oleh Dekan, Pembantu Dekan, Rektor, Pembantu Rektor atau pimpinan Sekolah Tinggi/Perguruan Tinggi;
6. Foto copy Kartu Mahasiswa;
7. Foto Copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) Kabupaten Penajam Paser Utara/Keterangan Domisili di Kabupaten Penajam Paser Utara dan Kartu Keluarga yang dilegalisir oleh instansi berwenang;
8. Pas Foto berwarna ukuran 3x4 sebanyak 4 lembar;
9. Surat Pernyataan tidak dalam keadaan menerima/akan menerima beasiswa bermaterai, dari lembaga manapun pada tahun* yang diketahui oleh Pihak Perguruan Tinggi/Akademik/Institut (ASLI);
10. Foto Copy nomor Rekening Pribadi Pemohon yang masih aktif (Wajib Bank Kaltim) yang dilegalisir pihak Bank;
11. Map Warna Merah.

Demikian permohonan dari saya dengan harapan Bapak dapat mempertimbangkannya.

Informasi Rekening Bank : P e m o h o n,
Nama Pemilik Rekening :
Asal Bank Cab./Capem/Kas : (.....)
Nomor Rekening :

Catatan :

1. Berkas disusun rapi sesuai dengan urutannya;
2. Berkas tidak lengkap akan gugur dan tidak diproses lebih lanjut.
3. * : Diisi tahun anggaran berjalan.

FORMULIR PERMOHONAN BEASISWA MAHASISWA
KULIAH DI DALAM / LUAR DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
PEMERINTAH KABUPATEN PENAJAM PASER UTARA

Hal : Permohonan Bantuan Beasiswa
MAHASISWA S1 KEDOKTERAN

....., 20....

Kepada
Yth. Bupati Penajam Paser Utara
Cq. (instansi yang membidangi)
.....
di -
Penajam

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- Nama :
- Tempat / Tgl. Lahir :
- Jenis Kelamin :
- Alamat Rumah/Kost/Sewa. :
- No. Telp. / HP :
- Univ / Akademi / Sek. Tinggi / Institut :
- Jurusan / Program Studi :
- Semester :
- NIM / NIRP :
- IP Semester Terakhir :
- Pekerjaan :
- Nama Ayah dan Ibu :No. HP :
- Alamat Ayah / Ibu :
- Pekerjaan Ayah dan Ibu :

Dengan ini mengajukan permohonan bantuan biaya belajar Program Beasiswa Mahasiswa S1 Kedokteran yang dananya bersumber dari Pemerintah Kabupaten Penajam Paser Utara Tahun Anggaran*, dan sebagai bahan pertimbangan bersama permohonan ini saya lampirkan kelengkapan persyaratan :

1. Surat Keterangan Masih Aktif dari Perguruan Tinggi/Akademi/Institut yang diikuti (ASLI);
2. Rincian Kebutuhan Penyelesaian Tugas Akhir (bagi mahasiswa yang tengah menyelesaikan tugas akhir);
3. Foto Copy Kartu Hasil Studi (KHS) terakhir yang telah dilegalisir oleh pihak Perguruan Tinggi;
4. Foto Copy Nilai transkrip akademik terakhir/Indek Prestasi Kumulatif (jenjang pendidikan tinggi) dengan minimal 2,75 yang telah dilegalisir oleh Dekan, Pembantu Dekan, Rektor, Pembantu Rektor atau pimpinan Sekolah Tinggi;
5. Foto Copy Kartu Mahasiswa;
6. Foto Copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) Kabupaten Penajam Paser Utara/Keterangan Domisili di Kabupaten Penajam Paser Utara dan Foto Copy Kartu Keluarga yang dilegalisir oleh instansi berwenang;
7. Pas Foto berwarna ukuran 3x4 sebanyak 4 lembar;
8. Surat Pernyataan tidak dalam keadaan menerima/akan menerima beasiswa bermaterai, dari lembaga manapun pada tahun* yang diketahui oleh Pihak Perguruan Tinggi/Akademi/Institut (ASLI);
9. Surat Pernyataan tidak sebagai PNS/TN/POLRI/BUMD/BUMD/Perusahaan Swasta bermaterai cukup.
10. Foto Copy nomor Rekening Pribadi Pemohon yang masih aktif yang dilegalisir pihak Bank;
11. Map Warna Hijau.

Demikian permohonan dari saya dengan harapan Bapak dapat mempertimbangkannya.

P e m o h o n ,

Informasi Rekening Bank :
Nama Pemilik Rekening :
Asal Bank Cab./Capem/Kas :
Nomor Rekening : (.....)

Catatan :
1. Berkas disusun rapi sesuai dengan urutannya;
2. Berkas tidak lengkap akan gugur dan tidak diproses lebih lanjut.
3. * : Diisi tahun anggaran berjalan.

FORMULIR PERMOHONAN BEASISWA MAHASISWA
KULIAH DI DALAM / LUAR DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
PEMERINTAH KABUPATEN PENAJAM PASER UTARA

Hal : Permohonan Bantuan Beasiswa
MAHASISWA STRATA DUA /MAGISTER (S2) NON PNS

....., 20....
Kepada
Yth. Bupati Penajam Paser Utara
Cq.
.....
di -
Penajam

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat / Tgl. Lahir :
Jenis Kelamin :
Alamat Rumah/Kost/Sewa. :
No. Telp. / HP :
Univ./Akademi/Sek.Tinggi/Institut :
Jurusan / Program Studi :
Semester :
NIM / NIRP :
IP Semester Terakhir :
Pekerjaan :
Nama Ayah dan Ibu : No. HP :
Alamat Ayah / Ibu :
Pekerjaan Ayah dan Ibu :

Dengan ini mengajukan permohonan bantuan biaya belajar Program Strata Dua (S2) / Magister yang dananya bersumber dari Pemerintah Kabupaten Penajam Paser Utara Tahun Anggaran*, dan sebagai bahan pertimbangan bersama permohonan ini saya lampirkan kelengkapan persyaratan :

1. Surat Keterangan Aktif Kuliah yang asli dari Perguruan Tinggi dan minimal telah menyelesaikan semester kedua;
2. Foto Copy Kartu Hasil Studi (KHS) terakhir yang telah dilegalisir oleh pihak Perguruan Tinggi.
3. Surat Keterangan Sedang mengerjakan Tugas Akhir dari pejabat berwenang dari perguruan tinggi yang bersangkutan;
4. Foto Copy Proposal Tesis yang disetujui oleh Pembimbing dari Pihak Perguruan Tinggi yang bersangkutan;
5. Rekomendasi asli dari Kedutaan Besar Republik Indonesia (khusus yang kuliah di luar negeri);
6. Rincian Kebutuhan Biaya;
7. Surat Pernyataan tidak dalam keadaan menerima/akan menerima beasiswa dari lembaga manapun pada tahun* yang diketahui oleh Pihak Perguruan Tinggi/Akademi/Institut (ASLI);
8. Foto Copy Kartu Mahasiswa;
9. Foto Copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) Kabupaten Penajam Paser Utara/Keterangan Domisili di Kabupaten Penajam Paser Utara dan Kartu Keluarga yang dilegalisir oleh instansi berwenang;
10. Pas Foto berwarna 3 x 4 sebanyak 4 lembar;
11. Foto Copy nomor Rekening yang masih aktif (Wajib Bank BPD) yang *dilegalisir* pihak Bank;
12. Map Warna Biru.

Demikian permohonan dari saya dengan harapan Bapak dapat mempertimbangkannya.

Informasi Rekening Bank :

Nama Pemilik Rekening :
Asal Bank Cab./Capem/Kas :
Nomor Rekening :

P e m o h o n,

(.....)

Catatan :

1. Berkas disusun rapi sesuai dengan urutannya;
2. Berkas tidak lengkap akan gugur dan tidak diproses lebih lanjut.
3. * : Diisi tahun anggaran berjalan.

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Tempat / Tgl. Lahir :

Jenis Kelamin :

Alamat Rumah / Kost / Sewa :

No. Telp. / HP :

Univ /Akademi/ Sek.Tinggi/Institut :

Jurusan / Program Studi :

IP Kumulatif :

NIM :

Judul Skripsi :

Nama Ayah dan Ibu : No. HP :

Alamat Ayah / Ibu :

Pekerjaan Ayah dan Ibu :

Dengan ini menyatakan bahwa saya :

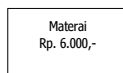
1. Bukan sebagai CPNS / PNS / Karyawan BUMN / BUMD / Perusahaan Swasta;
2. Tidak sebagai penerima / akan menerima beasiswa dari lembaga manapun pada Tahun 20...*.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sadar, jujur (tidak berbohong), tanpa paksaan dan tekanan dari pihak manapun serta bersedia dituntut dan menerima sanksi hukum sesuai ketentuan/peraturan yang berlaku serta mengembalikan dana bantuan biaya pendidikan yang telah diterima, apabila tidak memenuhi/tidak sesuai dengan salah satu point tersebut diatas.

....., 20...*

Mengetahui,
 Rektor / Ketua / Direktur
 Atau yang berkompeten di Perguruan Tinggi,

Yang membuat pernyataan,



.....

.....

Catatan :

1. *Tandatangan yang tertuang harus asli dan bukan Scenan;*
2. *Pihak Univ. dan Pemohon tandatangan sama-sama mengenai materai.*
3. ** : Diisi tahun berjalan.*

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Tempat / Tgl. Lahir :

Jenis Kelamin :

Alamat Rumah / Kost / Sewa :

No. Telp. / HP :

Univ./Akademi/Sek. Tinggi/Institut :

Jurusan / Program Studi :

IP Semester Terakhir :

NIM :

Nama Ayah dan Ibu : No. HP :

Alamat Ayah / Ibu :

Pekerjaan Ayah dan Ibu :

Dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Bukan sebagai CPNS / PNS / Karyawan BUMN / BUMD / Perusahaan Swasta;
2. Tidak sebagai penerima / akan menerima beasiswa dari lembaga manapun pada Tahun 20....*

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sadar, jujur (tidak berbohong), tanpa paksaan dan tekanan dari pihak manapun serta bersedia di tuntutan dan menerima sanksi hukum esuai ketentuan/ peraturan yang berlaku serta mengembalikan dana bantuan biaya pendidikan yang telah di terima, apabila tidak memenuhi/ tidak sesuai dengan salah satu point tersebut di atas.

....., 20.....*

Mengetahui,
 Rektor / Ketua / Direktur
 Atau yang berkompeten di Perguruan Tinggi,

Yang membuat pernyataan,



.....

.....

Catatan :

1. *Tandatangan yang tertuang harus asli dan bukan Scenan;*
2. *Pihak Univ. dan Pemohon tandatangan sama-sama mengenai materai.*
3. *.....* diisi tahun berjalan.*

SURAT PERNYATAAN

Nama :
Tempat / Tgl. Lahir :
Jenis Kelamin :
Alamat Rumah / Kost / Sewa :
No. Telp. / HP :
Asal Sekolah :
Alamat Sekolah :
Kelas :
NIS :
Nama Ayah dan Ibu : No. HP :
Alamat Ayah / Ibu :
Pekerjaan Ayah dan Ibu :

Dengan ini menyatakan bahwa saya Tidak sebagai penerima/akan menerima beasiswa dari lembaga manapun pada Tahun 20...*.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sadar, jujur (tidak berbohong), tanpa paksaan dan tekanan dari pihak manapun serta bersedia di tuntutan dan menerima sanksi hukum sesuai ketentuan/peraturan yang berlaku serta mengembalikan dana bantuan biaya pendidikan yang telah di terima, apabila tidak memenuhi/ tidak sesuai dengan salah satu point tersebut di atas.

....., 20.....*

Mengetahui,
Kepala Sekolah,

Yang membuat pernyataan,



.....

.....

Catatan :

1. Tandatangani yang tertuang harus asli dan bukan Scenan;
2. Pihak Sekolah dan Pemohon tandatangan sama-sama mengenai materai.
3. * : Diisi tahun berjalan.

SURAT PERNYATAAN

Nama :

Tempat / Tgl. Lahir :

Jenis Kelamin :

Alamat Rumah / Kost / Sewa :

No. Telp. / HP :

Asal Pondok Pesantren :

Alamat Pondok Pesantren :

Kelas :

NIS :

Nama Ayah dan Ibu : No. HP :

Alamat Ayah / Ibu :

Pekerjaan Ayah dan Ibu :

Dengan ini menyatakan bahwa saya Tidak sebagai penerima / akan menerima beasiswa dari lembaga manapun pada Tahun 20...*.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sadar, jujur (tidak berbohong), tanpa paksaan dan tekanan dari pihak manapun serta bersedia di tuntutan dan menerima sanksi hukum sesuai ketentuan/ peraturan yang berlaku serta mengembalikan dana bantuan biaya pendidikan yang telah di terima, apabila tidak memenuhi/ tidak sesuai dengan salah satu point tersebut di atas.

....., 20.....*

Mengetahui,
Ketua Pondok Pasantren,

Yang membuat pernyataan,



.....

.....

Catatan :

1. *Tandatangan yang tertuang harus asli dan bukan Scenan;*
2. *Pihak Pondok Pesantren dan Pemohon tandatangan sama-sama mengenai materai.*
3. ** : Diisi tahun berjalan.*

BUPATI PENAJAM PASER UTARA,

Ttd

YUSRAN ASPAR